



INSTRUCTIVO DE USO

Tienda de licencias SM Compra

Contáctenos

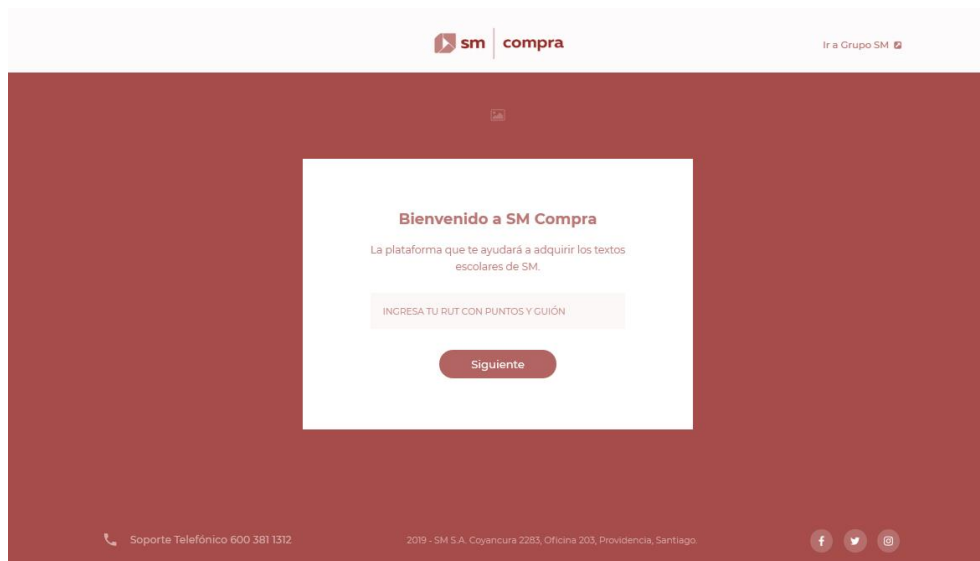
Ante cualquier consulta o duda respecto del uso de la plataforma, no dude en contactarnos a nuestro Servicio de Atención al Cliente en el fono: **600 381 13 12**

Guía para apoderados

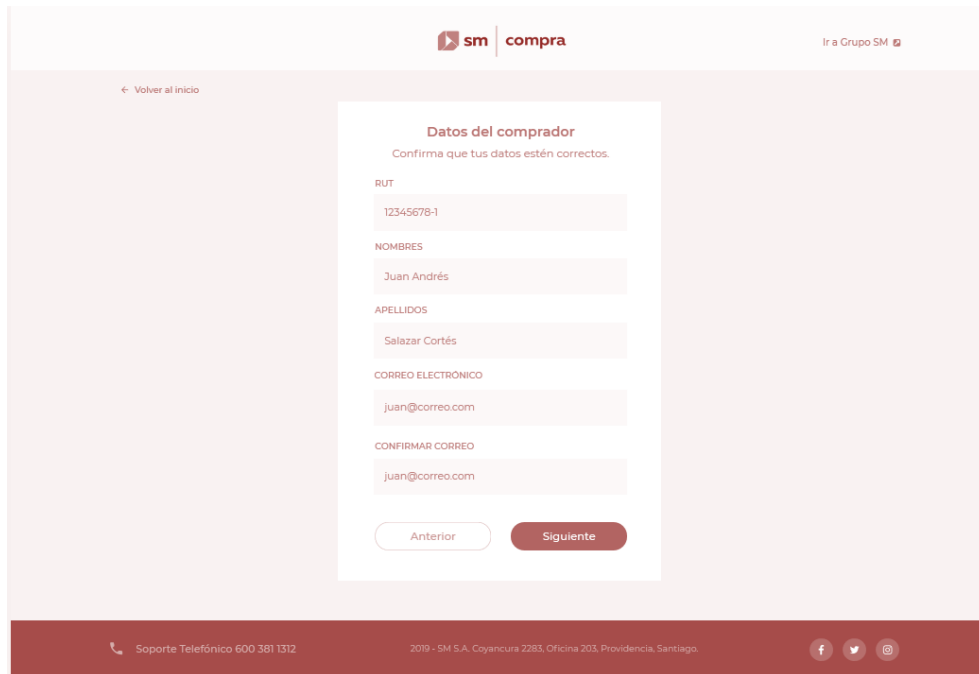
Al ingresar a la página web www.smcompra.cl comenzará el proceso de compra de licencias digitales.

PASO 1 – Datos del apoderado

Debe ingresar su RUT para que validemos si ya existe en la plataforma o es un nuevo usuario.



Una vez ingresado el RUT del apoderado, deberá completar un formulario en donde debe ingresar su RUT y nombre completo, a continuación, deberá ingresar y confirmar su **correo electrónico**, ya que esta información nos servirá para enviar el comprobante de compra con los respectivos datos de licencias.



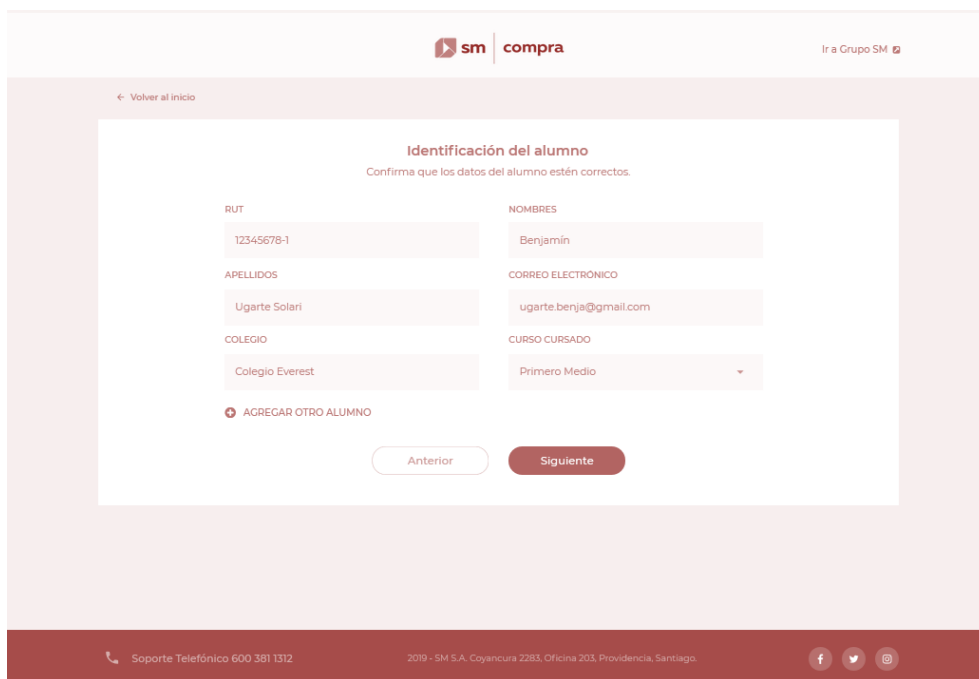
The screenshot shows a web form titled "Datos del comprador" (Buyer Data) with the instruction "Confirma que tus datos estén correctos." (Confirm that your data is correct). The form contains the following fields:

- RUT: 12345678-1
- NOMBRES: Juan Andrés
- APELLIDOS: Salazar Cortés
- CORREO ELECTRONICO: juan@correo.com
- CONFIRMAR CORREO: juan@correo.com

Navigation buttons "Anterior" and "Siguiente" are located at the bottom of the form. The footer includes contact information: "Soporte Telefónico 600 381 1312", "2019 - SM S.A. Coyuncura 2283, Oficina 203, Providencia, Santiago.", and social media icons for Facebook, Twitter, and Instagram.

PASO 2 – Datos del alumno

El apoderado debe ingresar el RUT del alumno, el cual estará precargado en la plataforma junto con los datos del alumno, verificar que estén correctamente escritos los datos de curso y nombres; el ingreso de la dirección de email es opcional.

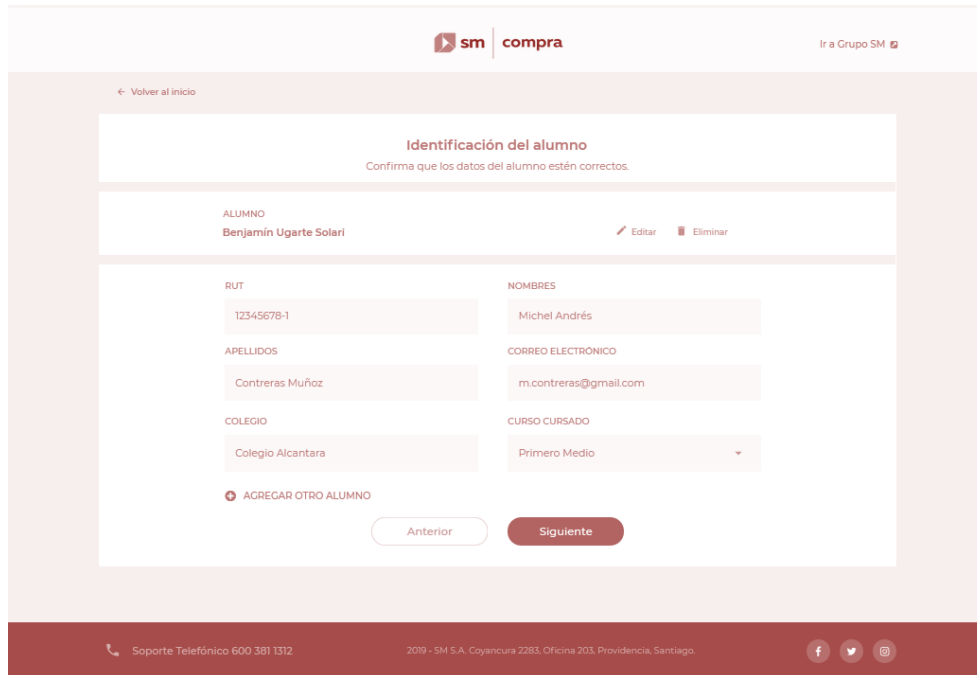


The screenshot shows a web form titled "Identificación del alumno" (Student Identification) with the instruction "Confirma que los datos del alumno estén correctos." (Confirm that the student data is correct). The form contains the following fields:

- RUT: 12345678-1
- NOMBRES: Benjamín
- APELLIDOS: Ugarte Solari
- COLEGIO: Colegio Everest
- CORREO ELECTRONICO: ugarte.benja@gmail.com
- CURSO CURSADO: Primero Medio

A link "AGREGAR OTRO ALUMNO" (Add another student) is located below the form. Navigation buttons "Anterior" and "Siguiente" are at the bottom. The footer is identical to the previous screenshot.

En el caso de que el apoderado tenga registrado más de un hijo en la plataforma, puede ir agregando la información respectiva haciendo clic el ícono **+** **AGREGAR OTRO ALUMNO** . En cada campo debe repetir el proceso de ingreso del RUT de cada alumno adicional.

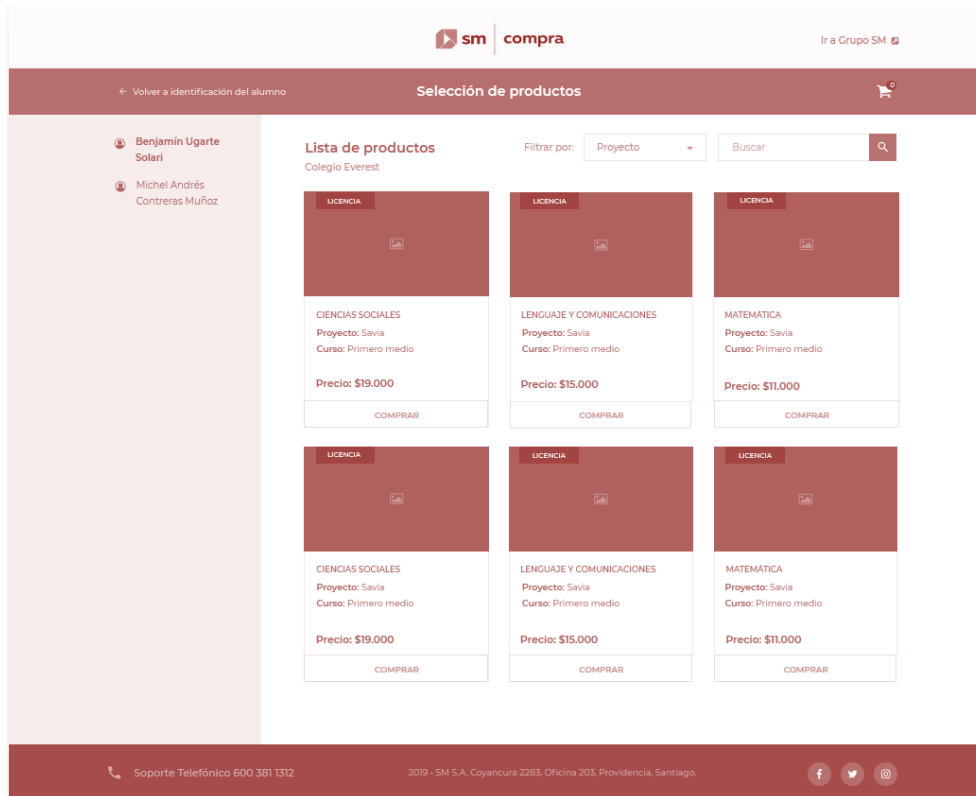


The screenshot shows a web interface for 'Identificación del alumno' (Student Identification) within the 'sm compra' system. The page title is 'Identificación del alumno' with a subtitle 'Confirma que los datos del alumno estén correctos.' Below this, the student's name is 'Benjamín Ugarte Solari' with 'Editar' and 'Eliminar' options. The form contains several input fields: 'RUT' (12345678-1), 'NOMBRES' (Michel Andrés), 'APELLIDOS' (Contreras Muñoz), 'CORREO ELECTRONICO' (m.contreras@gmail.com), 'COLEGIO' (Colegio Alcantara), and 'CURSO CURSADO' (Primero Medio). At the bottom of the form, there is a '+ AGREGAR OTRO ALUMNO' button and two navigation buttons: 'Anterior' and 'Siguiente'. The footer of the page includes 'Soporte Telefónico 600 381 1312', '2019 - SM S.A. Coyancura 2283, Oficina 203, Providencia, Santiago.', and social media icons for Facebook, Twitter, and Instagram.

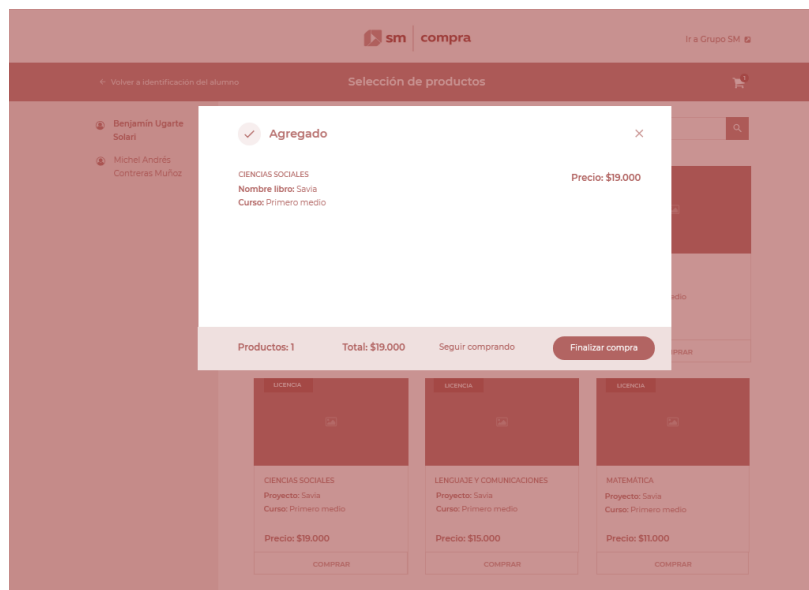
PASO 3 – Selección de productos

Luego de confirmar la información del estudiante, se mostrará una pantalla con la lista completa de productos sugeridos de acuerdo al curso de cada alumno.

El apoderado podrá seleccionar o desmarcar cada producto, según los textos que necesite comprar:



Si el apoderado desea descartar un producto del carrito de compra entonces debe dar clic nuevamente sobre la imagen de la portada de los textos que se muestran en pantalla, con la imagen de **agregado** para quitarlo. Además, es posible apreciar la cantidad de productos totales al costado del icono Carrito.



PASO 4 – Confirmación de compra

En esta pantalla el usuario verá la imagen del producto y la cantidad de cada uno de los productos seleccionados previamente. En esta etapa del proceso aún existe la opción de eliminar productos del carro. En la zona inferior de esta vista se encuentra el resumen con los valores: subtotal, IVA y el total de la compra que va a realizar.



Al dar clic al botón **Confirmar compra**, será redireccionado directamente a la página segura de WebPay para que realice el correspondiente pago de la compra, como en cualquier otra plataforma de compra *online*.

Webpay permite el pago con tarjeta de crédito y de débito.



Si el pago se procesó correctamente, recibirá una pantalla de confirmación como la siguiente:

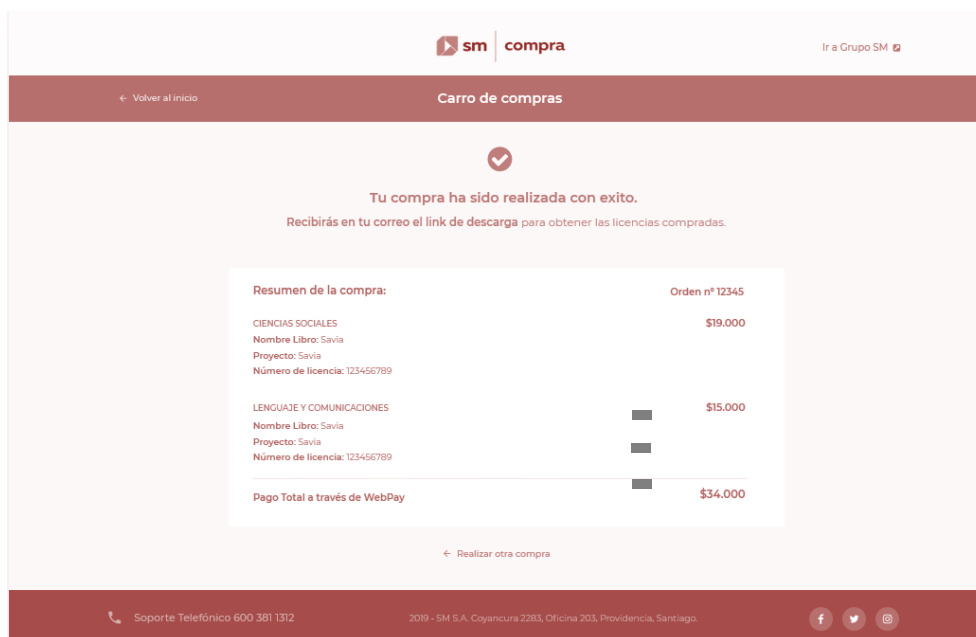


Finalizado el proceso de compra debe dar clic en **Continuar**, y se desplegará el detalle de todos los productos comprados.

PASO 5 – Datos de la compra

Luego de realizado el pago exitosamente, se desplegará en la pantalla una confirmación de la compra, con el detalle de todos los productos adquiridos.

Es recomendable **imprimir** esta página y conservarla como respaldo de la compra. La misma información se enviará por correo al email registrado por el apoderado en el inicio del proceso.



Recordamos que ante cualquier problema que exista en el proceso de compra de licencias, nos pueden contactar directamente en el fono: **600 381 13 12**.